

40 prompt rapidi per ChatGPT

01 / Capire e studiare

Per trasformare informazioni difficili in qualcosa che puoi usare.

Copia tutta la voce e sostituisci i campi [così]. Le etichette /azione sono nomi della raccolta, non comandi ufficiali: da sole non attivano funzioni speciali.

01 /riassumi

Riassumi [testo] in 5 punti. Mantieni dati, scadenze e conclusioni importanti. Non aggiungere informazioni assenti nel testo.

06 /glossario

Estrai da [testo] i 10 termini più importanti. Per ciascuno scrivi una definizione semplice e un esempio breve.

02 /tldr

Dammi il succo di [testo] in massimo 3 frasi: messaggio centrale, perché conta e prossimo passo, se presente.

07 /quiz

Crea 5 domande su [argomento] per il livello [livello]. Fammele una alla volta, aspetta la risposta e poi spiega la soluzione.

03 /eli5

Spiega [argomento] come a un principiante, con parole comuni e un esempio quotidiano. Indica dove l'esempio semplifica la realtà.

08 /flashcard

Trasforma [appunti] in 10 flashcard domanda-risposta. Metti un solo concetto per scheda e non inventare dettagli mancanti.

04 /passaggi

Spiegami come fare [attività] in passaggi numerati. Per ciascuno indica cosa fare, cosa serve e come capire se è riuscito.

09 /ripasso

Ho [giorni] per ripassare [argomento] e [minuti] al giorno. Crea un piano con esercizi, richiami e una breve verifica finale.

05 /esempi

Fammi 3 esempi di [concetto], dal più semplice al più complesso, e un controesempio. Spiega la differenza.

10 /analogia

Spiega [concetto] con un'analogia legata a [interesse]. Collega gli elementi e chiarisci i limiti del paragone.

Ti piace risparmiare? Segui Ninja Offerte su Telegram.
Offerte e promozioni: t.me/ninjaofferte

Controlla i risultati e non inserire dati riservati. Per prezzi e disponibilità servono fonti aggiornate.

40 prompt rapidi per ChatGPT

02 / Scrivere e comunicare

Per trovare parole più chiare senza perdere il tuo messaggio.

Copia tutta la voce e sostituisci i campi [così]. Le etichette /azione sono nomi della raccolta, non comandi ufficiali: da sole non attivano funzioni speciali.

11 /riscrivi

Riscrivi [testo] per [destinatario] con tono [tono]. Mantieni fatti e significato. Non aggiungere promesse o informazioni nuove.

16 /email

Scrivi una bozza di email a [destinatario] per [obiettivo]. Usa questi dettagli: [dettagli]. Includi oggetto e richiesta chiara, entro 120 parole.

12 /correggi

Correggi grammatica e punteggiatura di [testo] conservando il mio stile. Mostra prima il testo corretto, poi le modifiche principali.

17 /rispondi

Prepara una risposta a [messaggio] con questo obiettivo: [obiettivo]. Usa tono [tono]. Segna con [da completare] i dati che mancano.

13 /accorcia

Riduci [testo] a massimo [numero] parole. Conserva il messaggio centrale, i dati essenziali e l'eventuale richiesta finale.

18 /traduci

Traduci [testo] in [lingua] per [pubblico]. Mantieni tono, nomi, numeri e significato. Segnala le espressioni ambigue.

14 /semplifica

Rendi [testo] comprensibile a chi non conosce l'argomento. Usa frasi brevi, spiega il gergo e conserva le condizioni importanti.

19 /titoli

Proponi 10 titoli per [contenuto], destinati a [pubblico]. Massimo 60 caratteri ciascuno, chiari e senza promesse ingannevoli.

15 /tono

Riscrivi [messaggio] in 3 versioni: cordiale, professionale e diretta. Mantieni identici fatti, richiesta e impegni.

20 /caption

Scrivi 3 caption Instagram su [tema] per [pubblico]. Apri con una frase concreta e chiudi invitando a [azione]. Non inventare risultati.

Ti piace risparmiare? Segui Ninja Offerte su Telegram.
Offerte e promozioni: t.me/ninjaofferte

Controlla i risultati e non inserire dati riservati. Per prezzi e disponibilità servono fonti aggiornate.

40 prompt rapidi per ChatGPT

03 / Organizzare lavoro e idee

Per passare da appunti sparsi a una bozza di piano concreto.

Copia tutta la voce e sostituisci i campi [così]. Le etichette /azione sono nomi della raccolta, non comandi ufficiali: da sole non attivano funzioni speciali.

21 /elenco

Trasforma [testo] in un elenco puntato ordinato. Raggruppa gli elementi simili, elimina ripetizioni e mantieni le informazioni utili.

26 /brainstorm

Proponi 10 idee per [obiettivo] rivolte a [pubblico], con questi vincoli: [vincoli]. Per ciascuna indica vantaggio e limite.

22 /tabella

Organizza [informazioni] in una tabella con colonne [colonne]. Usa 'non indicato' per i dati mancanti, senza completarli a intuito.

27 /scaletta

Crea una scaletta per [articolo, presentazione o video] su [tema]. Indica pubblico, messaggio centrale, sezioni e conclusione utile.

23 /checklist

Crea una checklist per [attività]. Ordina i controlli in prima, durante e dopo. Ogni voce deve descrivere un'azione verificabile.

28 /azioni

Da questi appunti [testo], estrai decisioni e attività in tabella: azione, responsabile, scadenza. Segna 'da definire' quando il dato manca.

24 /piano

Devo raggiungere [obiettivo] entro [data], con [risorse]. Proponi tappe, tempi stimati, dipendenze e primo passo. Evidenzia le ipotesi.

29 /modello

Crea un modello riutilizzabile per [documento]. Usa campi tra parentesi quadre e indica quali sono obbligatori. Non inserire dati inventati.

25 /priorita

Ordina queste attività [elenco] considerando scadenza, impatto e tempo disponibile [tempo]. Motiva le prime 3 e segnala i dati mancanti.

30 /domande

Voglio ottenere [risultato]. Prima di proporre una soluzione fammi le 3 domande più utili per chiarire obiettivo, contesto e vincoli.

Ti piace risparmiare? Segui Ninja Offerte su Telegram.
Offerte e promozioni: t.me/ninjaofferte

Controlla i risultati e non inserire dati riservati. Per prezzi e disponibilità servono fonti aggiornate.

40 prompt rapidi per ChatGPT

04 / Scegliere e risolvere

Per confrontare opzioni e controllare quello che manca.

Copia tutta la voce e sostituisci i campi [così]. Le etichette /azione sono nomi della raccolta, non comandi ufficiali: da sole non attivano funzioni speciali.

31 /confronta

Confronta [opzione A] e [opzione B] usando questi dati: [dati]. Valuta [criteri] in tabella. Separa fatti, ipotesi e informazioni mancanti.

36 /alternative

Proponi 5 alternative a [soluzione] per ottenere [obiettivo]. Considera [budget, tempo e strumenti]. Indica per chi è adatta ciascuna.

32 /procontro

Elenca pro e contro di [scelta] rispetto a [obiettivo e vincoli]. Distingui effetti immediati, conseguenze successive e aspetti incerti.

37 /menu

Proponi un menu di [giorni] usando [ingredienti] per [persone], con [preferenze e budget]. Aggiungi una lista della spesa raggruppata.

33 /criteri

Aiutami a scegliere [prodotto] per [uso] con budget [budget]. Crea una checklist di criteri, compromessi e domande da fare al venditore.

38 /agenda

Organizza la mia giornata con questi impegni [elenco], orari fissi [orari] e priorità [priorità]. Prevedi pause e segnala le sovrapposizioni.

34 /offerta

Valuta questa offerta usando solo [descrizione e condizioni]. Riporta prezzo totale, spese, vincoli, scadenze dichiarate e dati da verificare. Non inventare prezzi di confronto.

39 /verifica

Rivedi [testo]. Separa affermazioni verificabili, opinioni e ipotesi. Indica quali fonti servono per controllarle, senza inventare citazioni o dichiararle già verificate.

35 /problema

Aiutami con [problema]. Parti da controlli semplici e reversibili, una domanda alla volta. Prima di azioni che cancellano dati chiedimi conferma.

40 /migliora

Valuta questa bozza [testo] rispetto a [obiettivo]. Indica 3 miglioramenti concreti, poi proponi una versione rivista conservando i fatti.

Ti piace risparmiare? Segui Ninja Offerte su Telegram.
Offerte e promozioni: t.me/ninjaofferte

Controlla i risultati e non inserire dati riservati. Per prezzi e disponibilità servono fonti aggiornate.